

Hinweise zur Beantragung freiwilliger Zuschüsse für Kindertageseinrichtungen

Für das Antragsverfahren halten Sie bitte bereit:

- Ihre **zehnstellige Einrichtungsnummer**, in Augsburg beginnend mit 76100xxxxx
- **Nachweis zur Teilnahme an einer § 8a-Konferenz nach SGB VIII** im vergangenen Kalenderjahr durch die Einrichtungsleitung, die stellv. Einrichtungsleitung oder der bzw. des Teambeauftragten für Kinderschutz. Nur komplett ausgefüllte Teilnahmebescheinigungen werden als Nachweis akzeptiert.
- **Personalstunden des vergangenen Kalenderjahres**
Die Summe Personal entnehmen Sie bitte aus KiBiG.web. Sie gelangen dorthin über:
Bewilligungsjahr (vorangegangenes Kalenderjahr) > IST Monatsdaten > Button Monatsstatus > Tabelle:
Personal > Zeile: Personal (h/Woche) > Spalte: Bewilligungsjahr.
Geben Sie bitte den Wert mit Komma und Nachkommastelle an.
- **Anstellungsschlüssel des vergangenen Kalenderjahres**
Den Anstellungsschlüssel entnehmen Sie bitte aus KiBiG.web. Sie gelangen dorthin über:
Bewilligungsjahr (vorangegangenes Kalenderjahr) > IST Monatsdaten > Button Monatsstatus > Tabelle:
Personal > Zeile: Anstellungsschlüssel > Spalte: Bewilligungsjahr.
Geben Sie bitte den Wert mit Komma und Nachkommastelle an
- Bankverbindung, IBAN und BIC sowie Kontoinhaber bzw. Kontoinhaberin

Für Ihre Dokumentation – FAQs auf einen Blick

Sie möchten eine Eingangsbestätigung für den Antrag erhalten?

Um eine Eingangsbestätigung zu erhalten, müssen Sie nach ausgefülltem Antrag nochmals eine E-Mailadresse angeben. Die Eingangsbestätigung enthält aus Datenschutzgründen **keine Ausfertigung** Ihres ausgefüllten Antrages.

Sie möchten Ihre Angaben für Ihre Unterlagen speichern bzw. ausdrucken?

Um Ihren ausgefüllten Antrag zu erhalten, können Sie ihn als PDF selbständig nach Abschluss der Erfassung herunterladen. Bitte beachten Sie hierzu die **Hinweise auf der Abschlussseite**. Wir empfehlen Ihnen, sich für die weitere Kommunikation die abschließend generierte 18-stellige-Eingangssnummer zu notieren.

Sie möchten nachträglich Änderungen vornehmen?

Rufen Sie das Formular erneut auf, wählen nun „Änderungsantrag für im lfd. Kalenderjahr bereits gestellten Antrag“ aus und erfassen die korrekten Daten. Stellen Sie Ihren Änderungsantrag fristgerecht.

Sie haben Fragen? Wir helfen gerne weiter.

Bitte halten Sie bei bereits gestelltem Antrag Ihre Eingangsnummer bereit.

Unsere Kontaktdaten:

Stadt Augsburg, Amt für Kindertagesbetreuung

Team Freie Kita-Träger - Buchhaltung

Hermanstraße 1

86150 Augsburg

Tel. +49 (0) 821 – 324-34207 oder -2977

Fax +49 (0) 821 – 324-2808

E-Mail buchhaltung.freie-kitatraeger@augzburg.de